

Tavaly már benyújtottam támogatási kérelmet, idén szeretném megújítani

Akik a 2024/2025-es tanévre vonatkozóan sikeres támogatási kérelmet nyújtottak be, azoknak már csak megújítaniuk kell a tavaly beadott kérelmüket, amelyet néhány kattintással megtehetnek.

A sikeres támogatási kérelem benyújtásához csatolnia kell az Ön és gyermeke okmányait. Első lépésben tehát fotózza vagy szkennelje be a következő dokumentumokat:

- a gyermeke születési anyakönyvi kivonatát
- a szülő vagy törvényes képviselő érvényes személyazonosító okmányát
- a szülő, törvényes képviselő vagy a gyermek nevére szóló, IBAN bankszámlaszámot is tartalmazó igazolást
- illetve minden olyan dokumentumot, ami a felhívás alapján fontos lehet. Például, ha a törvényes képviselő nem azonos az anyakönyvezett anyával vagy apával, a jogosultságról szóló hivatalos dokumentumot is csatolni kell.

Kérjük, hogy a fotózás vagy szkennelés során ügyeljen arra, hogy a dokumentum egésze szerepeljen a képen. Ellenőrizze, hogy a dokumentumok digitálisan is olvashatóak legyenek. Például a befotózott személyi igazolvány ne csillogjon, ne takarja ki az adatokat.

A mipont.hu felületen létrehozott felhasználói fiókjukba belépve megtalálják a tavalyi kérelmet, vagy kérelmeket, amennyiben többet is benyújtottak.

Kattintsanak a „Megújítás” gombra.

A kérelem benyújtásához kérjük, tölts fel a szükséges dokumentumokat. Itt azokat a dokumentumokat kell feltöltenie, amelyeket korábban lefotózott.

Ellenőrizze újra, hogy minden szükséges dokumentumot befotózott és azok jól olvashatóak.

Ügyeljen arra, hogy minden dokumentumot az arra kijelölt helyre töltsön fel. Amennyiben nem a megfelelő dokumentumot csatolta, a „Másik fájlt töltök fel” gombra kattintva megismételheti a feltöltést.

Ha olyan dokumentumot is fel kell töltenie, ami a többi kategóriába nem sorolható, azt az „Egyéb dokumentumoknál” teheti meg.

Például, ha a törvényes képviselő nem az anyakönyvezett anya vagy apa, mellékelni kell a támogatási kérelem beadására vonatkozó jogosultságot igazoló dokumentumot, a törvényes képviselő megbízásáról szóló hatósági döntést, vagy ha gyermeke rendelkezik személyi igazolvánnyal, annak másolatát.

Ha minden szükséges dokumentumot feltöltött, kattintson a „Tovább az adatok megadásához” gombra.

Ezt követően egy adategyeztető ablak jelenik meg. Kérjük, adja meg a támogatásra jogosult gyermek személyi számát, majd kattintson az „Ellenőriztem, a személyi szám helyes” gombra, ezután megjelenik az adatlap.

Ellenőrizze le a már kitöltött adatokat.

Az adatlapon szerepelnek kötelezően kitöltendő mezők – ezeket a rendszer piros csillaggal jelöli. Kérjük, minden szükséges mezőt töltsön ki!

A rendszer automatikusan betölti a korábban megadott intézményi adatokat, és a gyermek évfolyamát eggyel előre lépteti. Ha az intézményhez nem tartozik magasabb évfolyam, az adatmezők üresen maradnak, és azokat újra ki kell tölteni a gyermek aktuális intézményének adataival.

Végül a bankszámlára vonatkozó adatok megadása következik. Az itt megadott bankszámlára fog megérkezni a támogatás. Kérjük, fokozottan figyeljen és többször ellenőrizze le az adatokat, hiszen, amennyiben rosszul tölti ki a bankszámla számot, akkor az utalás nem fog megérkezni.

Pipálja ki a „Nem vagyok robot” mezőt és amikor mindezzel elkészült és leellenőrzött mindent, kattintson a támogatási kérelem beadása gombra.

A kérelem érvényességéhez alá kell írnia egy adatlapot, amelyet a rendszer automatikusan generál erre a gombra kattintva.

Az adatlapot – miután kinyomtatta – alá kell írnia. Az adatlapot ki kell nyomtatni és alá kell írni. Az aláírt adatlapot gyermeke óvodájában vagy iskolájában gyűjtik össze. Kérjük az adatlap aláírásáról és az intézménybe való eljuttatásáról 5 munkanapon belül gondoskodjon.

Gyermeke óvoda/iskolalátogatási igazolását az intézmények közvetlenül megküldik a Romániai Magyar Pedagógusok Szövetsége részére, így azt Önnek nem kell külön kérnie gyermeke iskolájától, óvodájától.

Amennyiben több gyermeke van, akkor felhasználói fiókjában minden támogatási kérelmet meg kell újítani. Minden jogosult gyermek adatlapját ki kell nyomtatnia és alá kell írnia.

Amennyiben van olyan gyermeke, aki még nem volt regisztrálva, most lép magyar oktatási intézménybe, kérjük kattintson a támogatási kérelem benyújtása gombra és töltsse ki a támogatási kérelmet. Ha ehhez segítségre van szüksége, a főoldalon elérhető „Még nem nyújtottam be támogatási kérelmet, új regisztráló vagyok” című videót tekintse meg.

A benyújtott támogatási kérelem elbírálásának állapotát a „Támogatási kérelem státusza” menüpontban követheti. Ha a régiós lebonyolító, a Romániai Magyar Pedagógusok Szövetsége hitelesíti kérelmét vagy hiánypótlási felhívást küld Önnek, mindenről értesítést fog kapni a regisztrációkor megadott e-mail címére, illetve itt a mipont.hu felhasználói fiókjában itt a jobb felső sarokban látható „Üzenetek, értesítések” menüben is.

További információkat a Hasznos infók/Gyakori Kérdések menüpontban is talál!